



RIFLESSIONI SULLO STATO DI ATTUAZIONE DELLA RIFORMA DELLE ARPA NELL'AMBITO DEL SNPA

LABORATORIO DI PROGETTAZIONE
STRATEGICA E ORGANIZZATIVA

Summer School residenziale AssoARPA
per l'Alta Dirigenza del SNPA

Cristina Pacciani

*Le relazioni con i media e sui social: un
impegno per le agenzie ambientali*

Cagliari, Fondazione di Sardegna
27, 28, 29 settembre 2017



COMUNICAZIONE E INFORMAZIONE ISPra COME SIAMO ORGANIZZATI

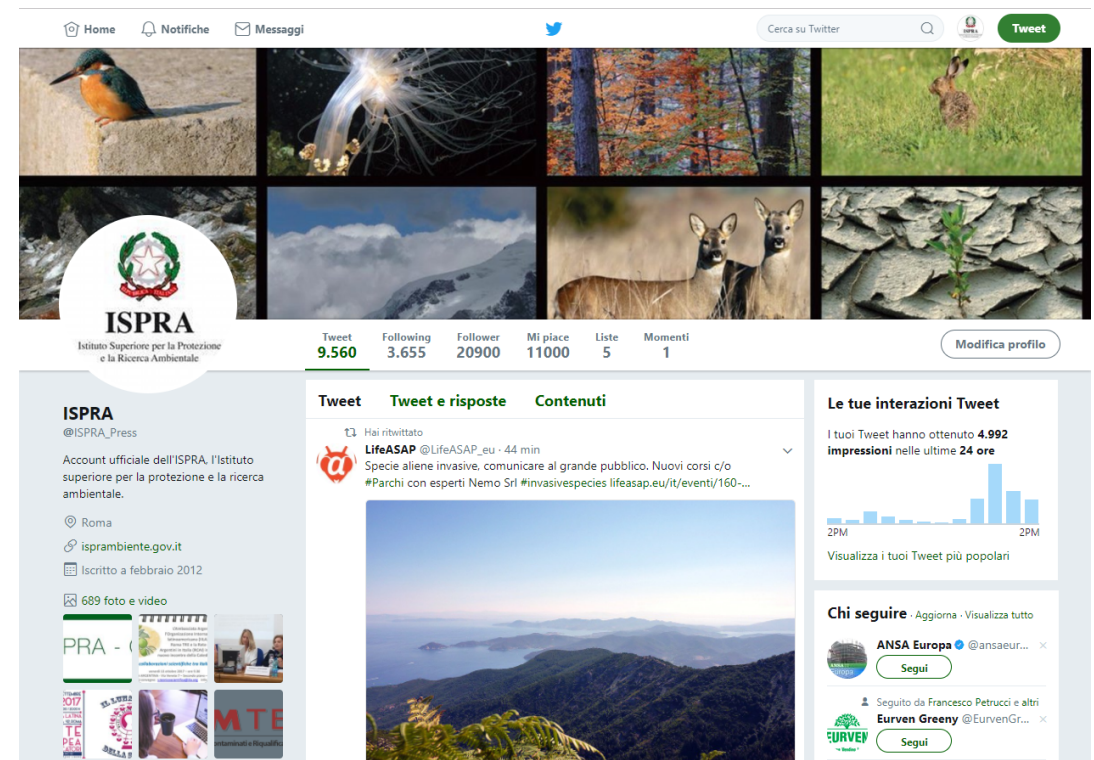
**Presidenza
Ufficio stampa**



- Cura i rapporti tra l' Istituto e gli organi di stampa e, in generale, i mezzi di informazione;
- Valuta, insieme al Presidente o al Direttore Generale, le strategie di comunicazione a mezzo stampa e l' opportunità di divulgare o meno una notizia riferibile all' Istituto;
- Redige comunicati stampa in occasione di eventi o attività dell' Istituto da promuovere a mezzo stampa;

•Gestione dell' account ufficiale ISPRA
sui principali social network:

21.000 followers su Twitter -
dove vengono quotidianamente
postate almeno 4/5 notizie
sulle nostre attività -
15.000 su Facebook



•Gestisce e coordina, per l' Istituto, le interviste ad esperti e ai vertici; in media 7/8 a settimana



•Cura la realizzazione della rivista ufficiale dell' ISPRA (Ideambiente) - che viene inviata a circa 1300 destinatari, tra Istituzioni, Amministrazioni pubbliche, associazioni ambientaliste, uffici stampa e testate giornalistiche;



- Seleziona gli articoli, gestisce e diffonde su Intranet la rassegna stampa dell' ISPRA e del SNPA.

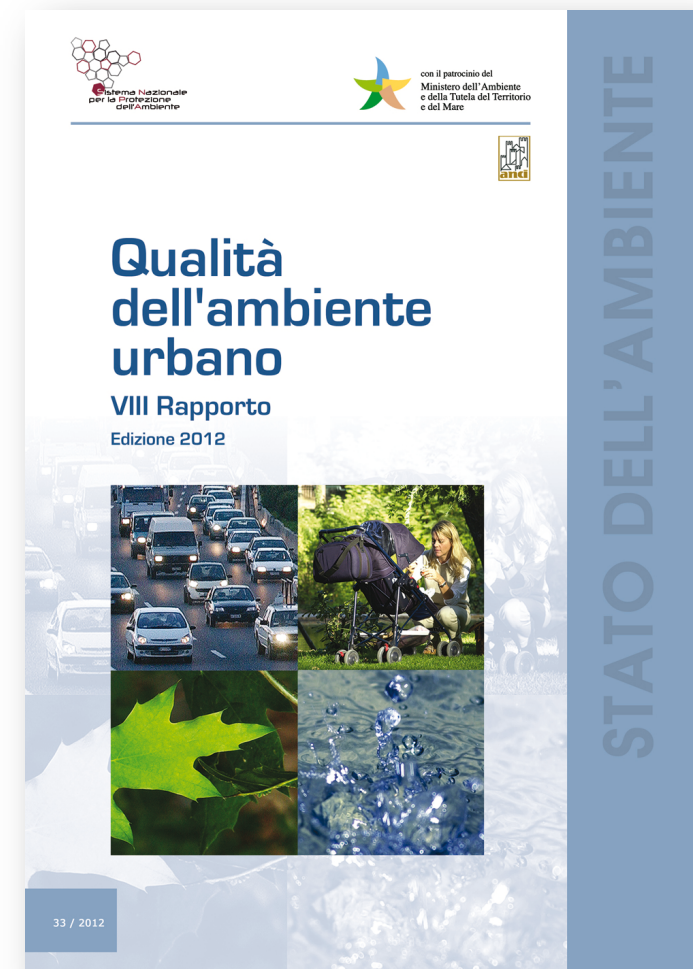




Direzione Generale

Area Comunicazione Linee di attività

- Editoria;
- Ufficio Grafico;
- Eventi;
- Sito web e Ispra Tv



**L'informazione e la sua legge
La 150 del 2000
Disciplina delle attività di informazione
e di comunicazione delle pubbliche amministrazioni**

Sono considerate attività di
informazione

e di comunicazione istituzionale

a) l'informazione ai mezzi di
comunicazione di massa, attraverso
stampa, audiovisivi e strumenti
telematici;

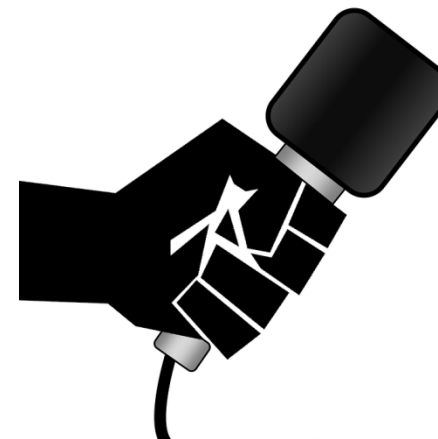
b) la comunicazione esterna
rivolta ai cittadini, alle collettività e ad
altri enti attraverso ogni modalità
tecnica ed organizzativa;

c) la comunicazione interna
realizzata nell'ambito di ciascun
ente

3.

Articolo 9, comma 3:

*L'ufficio stampa cura i collegamenti con gli organi di
informazione, assicurando il massimo grado di
trasparenza, chiarezza e tempestività delle comunicazioni
da fornire nelle materie di interesse dell'amministrazione.*



L'informazione e la comunicazione ambientale



L'anno della svolta

1998 - CONVENZIONE DI AARHUS

entrata **in vigore nel 2001**, ratificata in Italia nel 2001

Kofi Annan: “il più importante esempio di democrazia ambientale”

Impone alle pubbliche Istituzioni:

- di divulgare e comunicare le informazioni ambientali in loro possesso;
- di aggiornarle e renderle affidabili;
- di renderle note con immediatezza, senza oneri economici;
- di creare delle reti di informazioni.

Risultato:

La pubblica Amministrazione non è più il solo detentore delle informazioni: il cittadino diventa parte attiva, con diritto di accesso alle informazioni ambientali.

- **accesso alle informazioni**
- **partecipazione pubblica ai processi decisionali**
- **accesso alla giustizia in materia ambientale**

Ognuno ottiene così tante informazioni nell'arco della giornata da perdere il proprio buonsenso.
(Gertrude Stein)

Ruolo di un'informazione istituzionale

Cruciale particolarmente in situazioni di emergenza,
quando occorre:

- **Fornire informazioni scientificamente valide**
- **Gestire situazioni complesse con più referenti**
- **Farlo secondo procedure condivise**



Qualche riflessione sul ruolo di comunicatore ambientale

- In fase di emergenza dimostrare di essere una “rete”
- Responsabilità

**Diverso è comunicare in un'impresa,
dove si deve stimolare ed indurre
il bisogno di un dato prodotto o servizio**



Un ruolo scomodo, ma necessario

- **Mediatori**

- tra la professione di giornalista e il ruolo di comunicatore di un' istituzione nazionale

- **Complessità del tema ambientale e suo carattere di trasversalità**

- **Non ci muoviamo da soli ma in un sistema a rete**

- **Sforzo e lavoro costante per stabilire procedure chiare che rendano veloce la comunicazione e accessibili le informazioni.**



COME HA FUNZIONATO FINORA TRE CASI TIPO DI INFORMAZIONE IN EMERGENZA

Terremoto del centro Italia (24 agosto 2016)

- Struttura a supporto della Protezione Civile
- Informazioni online e aggiornamenti sulle nostre attività in campo puntualmente pubblicati sul sito web dell'Istituto e diffusi sui profili Twitter e Facebook;
- Interviste su rilievi effettuati da ISPRA
- La “rete” SNPA ha confermato la maturità del suo sistema di risposta alle emergenze

Risposte tempestive, informazione ambientale corretta



COME HA FUNZIONATO FINORA TRE CASI TIPO DI INFORMAZIONE IN EMERGENZA

Fukushima (marzo 2011)

- Non fu una comunicazione “di sistema” l’ISPRA aveva l’AIEA - agenzia internazionale per l’energia atomica - come punto di riferimento.
- **Continui aggiornamenti sul sito, bollettini radioattività ogni 3 ore;**
- **Conferenza stampa in sala CEVAD - Centro di Elaborazione e Valutazione Dati dell’ISPRA;**
- Istituita una **task force di esperti** che rispondevano alle domande dei giornalisti

Informazione più pacata nonostante l’emergenza, anche perché pericolo percepito come lontano



COME HA FUNZIONATO FINORA TRE CASI TIPO DI INFORMAZIONE IN EMERGENZA

Limitazioni all'attività venatoria a causa della siccità e degli incendi che hanno colpito il Paese (agosto 2017)

- Scoppio del caso
- Effetto complessivo: clima di estremizzazione da parte delle associazioni di cacciatori

Distorsione dell'informazione, interviste a persone non competenti senza appurare ruoli e attività



SFRUTTARE LA COMUNICAZIONE PER CONFERMARE AUTOREVOLEZZA DEL SISTEMA

Alcune riflessioni da condividere

- **Cosa si aspettano da noi là fuori? Ci conviene sottrarci?**
- **E' più vantaggioso apparire sulla stampa o è solo una scocciatura che ci distoglie dalla nostra attività?**
- **Quali sono gli argomenti su cui siamo maggiormente interpellati?**
- **Riusciamo a comunicare ed informare con un linguaggio comprensibile ed efficace?**



LA *TOP TEN* DEGLI ARGOMENTI RICHIESTI DALLA STAMPA

- Qualità dell' aria
- Consumo di suolo
- Frane e alluvioni
 - Rifiuti
- Pesticidi



OBIETTIVI DI UN' INFORMAZIONE ISTITUZIONALE

*Il limite dell'informazione non consiste in quello che dice,
ma in quello che tace.*

- trasparenza nella trasmissione delle informazioni;
- Terzietà;
- Tempestività



CONCLUSIONI

Riflettiamo su...

- Solo il 3,3% dei servizi nei TG italiani parla di ambiente
E' anche nostra la responsabilità?
- Cosa possono fare ISPRA ed SNPA per la comunicazione ambientale?
- La stampa non è un nemico: **SFRUTTARE LA COMUNICAZIONE per confermare autorevolezza del sistema**
- Considerare il gruppo comunicazione come strumento strategico per la diffusione all'esterno delle proprie attività



La democrazia è il potere di un popolo informato
(Alexis de Tocqueville)



Grazie a tutti per l' attenzione