

PROGRAMMA ANNUALE DELLE ATTIVITÀ 2021

Riferimenti Statutari

L'art. 8, lett. C), dello Statuto prevede che l'Assemblea approvi i programmi di attività.

L'Ufficio di Presidenza ha il compito di predisporre una bozza di programma di attività annuale da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.

L'art. 10 co. 3 prevede inoltre che "ai quattro Vicepresidenti e al Segretario possono essere conferite dal Presidente deleghe specifiche per singoli settori di attività".

Metodo di lavoro

Anche per l'attività per l'anno 2021 viene adottato il metodo della programmazione annuale.

Tale programmazione è stata elaborata sulla base delle attività effettuate nel 2020, che vengono in sintesi descritte.

Tutti gli Organi dell'Associazione, ogni Associato e Gruppo di Lavoro sono impegnati a perseguire gli scopi statutari svolgendo le attività e le iniziative previste e approvate dall'Assemblea nell'ambito del Programma di attività e a conseguire i rispettivi obiettivi/risultati attesi nel rispetto dei tempi e nei costi preventivati.

Le aree di attività e i progetti sono individuati in fase di programmazione annuale.

Le aree di attività sono, di norma, oggetto di delega, da parte del Presidente, ai componenti dell'Ufficio di Presidenza; la delega ai rapporti istituzionali è assunta direttamente dal Presidente.

Per garantire una maggiore rappresentatività delle posizioni associative da assumere con tempestività in relazione alle richieste poste dagli interlocutori Istituzionali, relative al posizionamento dell'Associazione, il Presidente attiva l'Ufficio di Presidenza che garantisce la massima consultazione di tutti gli Associati attivando procedure di video conferenza e attraverso gli strumenti di rete.

Le attività previste all'interno di ogni singola area sono stati affidati a Gruppi di Lavoro composti di rappresentanti delle Agenzie associate e la cui responsabilità è affidata, nell'ambito del GdL medesimo, a una delle Agenzie Associate.

Programmazione annuale e aree di attività

Con l'esplosione della pandemia, sin dai primi mesi del 2020, le attività di AssoArpa si sono focalizzate sul supporto alle Autorità Sanitarie e di Protezione Civile, Nazionali e regionali, all'interno del contesto Istituzionale rappresentato dal Consiglio del Snpa.

Le attività programmate per il 2020 hanno subito un significativo processo di rimodulazione, con particolare riferimento a quelle relative alla formazione, soprattutto in relazione alle misure di distanziamento sociale e di lavoro agile, favorendo la formazione a distanza.

Oltre che tali attività, l'impegno di AssoArpa nel 2020 è stato fortemente improntato alla soluzione delle problematiche contrattuali e di quelle relative ai rapporti con gli Ordini delle Professioni Sanitarie, che hanno assunto una rinnovata criticità nel corso dell'anno.

La stesura del presente programma ha come riferimento le attività svolte nel 2020. Questo consente di elaborare un Programma di attività 2021 in una logica di continuità con le attività sviluppate nel 2020.

Si deve peraltro rilevare che sussiste ancora una situazione di incertezza relativa all'effettiva disponibilità di tutti gli strumenti organizzativi per quello che riguarda gli eventi e le stesse attività, a causa del permanere della situazione emergenziale legata al Covid-19

La programmazione 2021, pertanto, sarà inevitabilmente soggetta a tali elementi di incertezza e cercherà di perseguire gli obiettivi incrementando la propria capacità di programmazione e attuazione in relazione all'evolversi della evoluzione della situazione emergeale.

Alla luce di ciò si ritiene di proporre le aree di attività, come di seguito indicate:

AREA A - Rapporti Istituzionali e sviluppo delle attività associative

- A1. Area dei Rapporti Istituzionali, Partecipazione a convegni, eventi e fiere
- A2. Area sviluppo dell'Associazione
- A3. Prevenzione della corruzione e trasparenza

AREA B - Strategico/Gestionale

- B1. Gestione strategica (performance e valutazione) B2. Comparazione dei modelli organizzativi

AREA C - Governance

- C1. Tematiche giuridiche e istituzionali
- C2. Gestione amministrativa con particolare riferimento ad acquisti e codice degli appalti
- C3. Gestione economico-finanziaria
- C4. Inquadramento contrattuale, gestione del personale relazioni sindacali

AREA D - Sviluppo e Innovazione, Formazione e Comunicazione

- D1. IMPEL
- D2. Formazione
- D3. Comunicazione e sito web

AREA A - Area Rapporti istituzionali e sviluppo delle attività associative

È questa un'area strategica che riguarda i rapporti con le istituzioni più rappresentative e che per questo viene seguita direttamente dalla Presidenza.

Nel corso del 2020, notevole è stato l'impegno nell'ambito della predisposizione del nuovo CCNL Area Funzioni Locali 2016-2018, "area della Dirigenza" per la riconferma della figura del Dirigente Ambientale. Una specifica disposizione relativa al dirigente ambientale (art. 67), che supera definitivamente il carattere transitorio che aveva caratterizzato tutte i CCNL a partire dal 2005. Tale disposizione ha rappresentato un punto di possibile svolta per le Agenzie ambientali che necessita ora di provvedimenti conseguenti per andare definitivamente incontro alle peculiarità che caratterizzano le Arpa. Queste necessità sono state ben rappresentate dal documento "Posizionamento delle Agenzie per la protezione dell'ambiente nella contrattazione collettiva nazionale" prodotto da AssoArpa nel corso del 2020.

Molte attività di AssoArpa sono state dettate dalla necessità di far fronte ad una situazione di fortissima difficoltà causata proprio dalle incertezze di inquadramento della figura professionale "ambientale" nell'attuale ordinamento.

La legge sul riordino delle professioni sanitarie (L. 3/2018), insieme ad una rinnovata aggressività degli Ordini delle professioni sanitarie, e di alcune sigle sindacali del settore sanitario, hanno oggettivamente reso complessa la gestione e l'operatività delle Arpa.

Tema noto, ma aggravato da alcune recenti sentenze Tar. E' stato necessario pertanto attivare linee di difesa in alcuni ricorsi presentati alla Giustizia Amministrativa da alcune Organizzazioni Sindacali e Ordini delle Professioni Sanitarie

E' diventato sempre più necessario e urgente l'introduzione di specifiche norme di rango primario che prevedano l'istituzione della figura professionale Ambientale, nonché la definizione dei requisiti di accesso del personale operante presso le Arpa, appartenente ai ruoli sia della dirigenza che del comparto (con particolare riferimento al profilo di collaboratore tecnico professionale). Altrettanto necessario è la definizione di un inquadramento dedicato, che chiarisca in via definitiva il rapporto con gli Ordini delle Professioni Sanitarie.

Altro aspetto che ha richiesto nel corso del 2020 una grande capacità di interlocuzione di carattere Istituzionale è rappresentato da quanto contenuto nella bozza del Collegato ambientale 2020, i cui contenuti investono in maniera importante e sostanziale il ruolo e la funzione strategica delle Agenzie ambientali nella transizione ecologica del Paese.

Dal testo infatti emerge con chiarezza la volontà di istituire un rapporto diretto del MATTM con il Snpa, volontà che coglie e valorizza la dimensione nazionale del Sistema stesso e il suo ruolo unitario. In questa chiave, sono state recepite molte proposte elaborate da AssoArpa. Il particolare riferimento è alle proposte relative al potenziamento degli organici delle Agenzie in relazione all'implementazione dei Lepta, alla stabilizzazione del personale del comparto e della dirigenza e infine con delle proposte relative alla devoluzione degli introiti derivanti dalle sanzioni ex legge 68/2015.

Le attività 2021 dell'**Area Rapporti istituzionali e sviluppo delle attività associative** sarà pertanto **forte continuità con I temi affrontati nel corso del 2020**

AREA B - Area Strategico/Gestionale

Con riferimento al Programma Annuale delle Attività 2020 di AssoArpa, si relaziona, di seguito, relativamente alle attività svolte al 12/11/2020 di cui all'AREA B "Strategico/Gestionale".

B1. Gestione Strategica (performance e valutazione)

Nei primi mesi dell'anno 2020 è stata elaborata la stesura della bozza di Piano di Lavoro per il raggiungimento degli obiettivi fissati nel Programma Annuale, con riserva di valutazione e condivisione dei contenuti dello stesso nell'ambito Gruppo di Lavoro dedicato.

La proposta di Piano di Lavoro "Analisi e confronto dei cicli delle performance delle agenzie del sistema e scenari futuri" è stata trasmessa a tutti gli Associati e si è contestualmente dato avvio alla costituzione del Gruppo di Lavoro, con l'intenzione di dare avvio ai lavori a partire dalla metà dello stesso mese. Si è costituito il Gruppo di Lavoro composto dalle seguenti Agenzie:

- ARPA Lombardia (coordinamento)
- ARPA Campania
- ARPA Molise
- ARPA Puglia
- ARPA Umbria
- ARPA Veneto

I lavori sono stati avviati con il primo incontro del Gruppo di Lavoro in data 27/04/2020, al quale sono seguiti incontri in data 26/05 e 21/10/2020. A causa dell'emergenza sanitaria Covid-19, le riunioni del Gruppo di Lavoro si sono svolte esclusivamente in teleconferenza e i confronti sui contenuti prodotti in modalità telematica.

In particolare, il Gruppo di Lavoro si è impegnato nella definizione e condivisione di:

1. uno strumento finalizzato alla raccolta di informazioni utili ad aggiornare i risultati dell'indagine svolta da AssoArpa nel 2016, relativamente al tema dell'aderenza delle Agenzie al dettato normativo in materia di performance (anche alla luce di sopravvenuti interventi normativi vedi DLgs 74/2017);
2. una griglia di dettaglio in grado di raccogliere una serie di informazioni più puntuali che nascono da esperienze di campo, da necessità informative, da elementi che consentano di capire se e quanto il contesto normativo stia giovando in termini di efficacia ed efficienza nell'utilizzo degli strumenti di misurazione delle performance per agevolare l'erogazione delle prestazioni delle Agenzie.
3. Alla data della presente relazione è da considerarsi conclusa la prima fase relativa alla "modellizzazione" per la raccolta informativa dei dati, consolidata in un file Excel a più fogli.

Trattandosi di un livello informativo molto ricco e articolato, il Gruppo di Lavoro ha deciso, in prima istanza, di utilizzare le informazioni già rese disponibili sui siti istituzionali delle Agenzie (suddividendo queste in ultime in gruppi da 6 ed assegnando ciascun gruppo a un componente del GdL per l'analisi) e, solo nel caso di raccolta non completa o insoddisfacente, di procedere con il coinvolgimento di tutte le Agenzie attraverso la somministrazione di un questionario sintetico.

Nell'ultimo incontro del 21/10/2020, diversi componenti del Gruppo di Lavoro hanno manifestato una difficoltà oggettiva a contribuire alle attività programmate per gli ultimi mesi dell'anno, sia perché la perdurante criticità sanitaria ha comportato una rimodulazione dei loro impegni di lavoro, sia per impegni prioritari legati ad attività di rendicontazione e pianificazione presso le Agenzie di appartenenza (si precisa che i colleghi che partecipano al Gruppo di Lavoro afferiscono quasi nella

totalità dei casi a Unità Organizzative dell'ambito Programmazione, Performance, Controllo di Gestione).

Stante ciò, le attività di analisi delle informazioni sono attualmente in corso in modo rallentato (gestite dal coordinamento e da una minima parte del Gruppo di Lavoro) e si propone di riprendere i lavori a livello collegiale a partire dal primo trimestre 2021.

B2. Comparazione dei modelli organizzativi

In data 19/02/2020 la scheda per la raccolta delle informazioni è stata trasmessa a tutte le Agenzie. Contestualmente è stato chiesto ai Direttori di individuare un referente per la compilazione ed è stato fissato un incontro per il giorno 02/03/2020, a Milano, durante il quale i componenti del Gruppo di Lavoro avrebbero illustrato operativamente ai referenti individuati le modalità per la raccolta e restituzione dei dati.

La realizzazione di questo incontro è stata però sospesa e posticipata a causa della sopraggiunta emergenza sanitaria e alle limitazioni imposte per il contenimento della diffusione del Coronavirus.

L'impossibilità di effettuare momenti di confronto e di lavoro in presenza rappresenta di fatto una criticità non trascurabile per la tipologia di attività da svolgere, che prevedono sessioni operative difficilmente gestibili (o comunque in maniera poco efficace) in videoconferenza.

Di conseguenza, è stata comunicata a tutti gli Associati la sospensione temporanea dei lavori del Gruppo di Lavoro B2, in attesa del ripristino di condizioni operative che permettessero sia utili momenti di supporto in fase ricognitiva sia efficaci situazioni di confronto operativo del Gruppo di Lavoro per una compiuta azione di indirizzo ed elaborativa.

In data 20/10/2020 è stato convocato un incontro informale del Gruppo di Lavoro al fine di valutare il possibile riavvio delle attività. E' emersa la disponibilità dei partecipanti a valutare forme e modalità alternative alla prosecuzione dei lavori, in parte differenti da quanto inizialmente programmato. In particolare, per ovviare ai vincoli legati al perdurare dell'emergenza sanitaria, il Gruppo di Lavoro propone la ripresa dei lavori in modalità e tempi come di seguito proposti:

- Per rimediare ai vincoli imposti a spostamenti e relativi rischi di assembramento, i singoli componenti del Gruppo di Lavoro avranno cura di prendere contatti diretti con 2/3 Agenzie e approccerà i necessari lavori in via telematica, in un numero di sessioni necessario a garantire la raccolta dei dati nelle modalità condivise.
- Alla luce di questa nuova impostazione, si rende necessario rivedere i tempi di sviluppo e consegna dei primi esiti dell'indagine. In particolare, i contatti con le diverse Agenzie potranno avviarsi dal primo trimestre del 2021 per concludere la raccolta dei dati entro la primavera 2021 e consentire al Gruppo di Lavoro di avviare, di conseguenza, la "sistematizzazione" dei dati raccolti al fine della consegna dei primi elaborati non prima della fine del primo semestre del 2021.
- Si propone comunque il riavvio delle attività sin da ora: seppur diversi componenti del Gruppo di Lavoro hanno manifestato una difficoltà oggettiva a contribuire alle attività negli ultimi mesi dell'anno 2020 (analogamente a quanto emerso per le attività B1), su iniziativa del coordinamento, e vista la disponibilità di una parte minoritaria dei componenti del GdL, si potrà lavorare anche con un assetto ridotto all'affinamento del modello concettuale di riferimento che è stato costituito per la raccolta dei dati, in modo da fornire a tutti i componenti del Gruppo di lavoro, gli schemi di riferimento definitivi che saranno utilizzati per la raccolta dei dati.

AREA C - Area della Governance

L'area della Governance ha costituito con i suoi specifici gruppi di lavoro uno strumento essenziale per il raccordo e lo scambio di esperienze dell'area amministrativa e uno dei perni fondamentali dell'attività dell'Associazione.

Vengono mantenuti i 4 gruppi di lavoro già individuati che hanno dato buona prova di integrazione tra di loro e che individueranno le tematiche necessarie anche per la formazione dell'area amministrativa delle Agenzie.

Area C1 "Gestione giuridico istituzionale".

Per quanto concerne il consuntivo delle attività 2020 si deve innanzitutto evidenziare che, inevitabilmente, la programmazione prevista ha dovuto subire profonde modifiche dovute alla gestione dell'emergenza COVID 19 nonché alla necessità di intervenire su problematiche già presenti negli anni passati (es. inquadramento del personale ed iscrizione agli ordini sanitari) ma che hanno assunto una rinnovata criticità nel corso dell'anno in corso.

In questo contesto pertanto non si è dato corso a quel pacchetto di attività programmate legate all'anticorruzione (audit interagenziali, regolamento comune sul whistleblowing e definizione delle modalità di controllo delle dichiarazioni sostitutive) che, essendo legate ad ambiti comunque già presidiati all'interno delle singole agenzie, non sono state considerate prioritarie.

Non si è realizzato altresì il punto del programma relativo alla predisposizione di uno schema di Regolamento comune per le funzioni di UPG. In questo caso la motivazione va ricercata nella mancata emanazione del D.P.R. sugli ispettori ambientali previsto dall'art. 14 della Legge n. 132/2006 (recentemente oggetto di rilievi critici dal Consiglio di Stato in sede consultiva) che avrebbe dovuto costituire il presupposto di fatto e di diritto del provvedimento tipo di AssoArpa.

In realtà quindi l'attività dell'Area C1 nel corso del 2020 è stata orientata soprattutto agli "Affari Generali" dell'Associazione, assicurando un supporto di natura giuridica ad alcuni prodotti trasversali portati avanti in particolare in collaborazione con altri gruppi di lavoro.

A tal riguardo si segnala innanzitutto la predisposizione del documento sull'emergenza COVID 19 datato 18 maggio 2020 "Indicazioni AssoArpa sulla organizzazione e gestione delle attività delle Agenzie Ambientali nella fase di riavvio delle attività produttive". Il documento ha trattato in particolare : la continuità delle attività istituzionali delle Agenzie, gli strumenti di "smart working" e l'analisi semplificata del rischio sicurezza.

Sempre in merito all'emergenza COVID 19, il gruppo di lavoro C1 di AssoArpa ha portato un fattivo contributo alla predisposizione del documento approvato nell'aprile scorso dal Consiglio SNPA in merito alla richiesta di proroghe e sospensioni degli adempimenti ambientali nel periodo di diffusione della pandemia (in questo documento si è ripreso incidentalmente anche la questione della devoluzione dei proventi delle sanzioni ex Legge 68/2015).

A scavalco con l'Area C4, si è prestata collaborazione alla predisposizione di una serie di emendamenti normativi finalizzati ad affrontare annose problematiche del mondo agenziale.

In particolare si segnalano: proposta di emendamento alla normativa in materia di albi professionali (D. Lgs. CPS 233/1946 e L. 43/2006) con riferimento alla questione dell'iscrizione agli albi delle professioni sanitarie (L. 3/2018); proposta normativa relativa alla questione dell'inquadramento del personale dirigente e non dirigente delle ARPA (esclusione dall'ambito delle professioni sanitarie); proposta di emendamento, da inserire nel "collegato ambiente", all'art. 20 c.11 del D. Lgs. n. 75/2017 in merito alla stabilizzazione del personale dirigente delle ARPA; proposta di emendamento, da inserire nel "collegato ambiente", all'art. 1 comma 563 (limiti assunzionali delle ARPA) e comma 564 (utilizzo graduatorie delle ARPA) della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

Infine il gruppo C1 è stato coinvolto nella predisposizione degli atti difensivi, redatti dagli avvocati esterni incaricati dall'Associazione, tramite i quali AssoArpa è intervenuta nel contenzioso aperto da ANAAO ASSOMED che ha coinvolto Arpab Basilicata (r.g. Consiglio di Stato n. 156/2020) e Arpam Marche (r.g. TAR Marche 540/2020).

Passando alla programmazione delle attività 2021, riservandoci ovviamente anche di recepire le proposte che verranno formulate in sede di Ufficio di Presidenza, si ritiene prioritario monitorare attentamente l'auspicabile approvazione del succitato D.P.R. previsto dall'art. 14 della Legge SNPA, e conseguentemente predisporre un atto di indirizzo che possa servire alle Agenzie associate ad individuare in modo omogeneo gli "ispettori ambientali" ivi previsti.

Sempre nel corso del 2021 sarà necessario mantenere un focus sulla tematica dell'iscrizione agli Albi professionali del personale delle Agenzie, monitorando l'iter parlamentare dei vari emendamenti che più volte AssoArpa ha presentato in varie sedi istituzionali.

Inoltre il gruppo C1, nei primi mesi del 2021, sarà impegnato a portare a termine la predisposizione di uno schema di Regolamento relativo alla tutela legale dei dipendenti delle Agenzie, sul quale ha già iniziato ad operare attivamente nel secondo semestre 2020.

E prevedibile infine che anche nel corso del 2021 AssoArpa sarà chiamata a fornire ulteriori indirizzi agli associati in merito alla gestione dell'emergenza COVID 19. Pertanto anche su questa tematica, allo stato non pienamente definibile, il gruppo C1 dovrà portare il proprio contributo.

C2 Gestione amministrativa con particolare riferimento ad acquisti e codice degli appalti

Fin dalla sua costituzione, il gruppo interagenziale sui contratti si è sempre orientato verso:

- approfondimenti degli impatti della normativa di settore, in continua evoluzione;
- omogeneizzazione di modalità operative di gestione delle attività contrattuali.

Anche l'annualità 2020 ha visto un intervento significativo del legislatore sulla materia dei contratti pubblici, con il decreto Semplificazioni (d.l. 16/7/2020 n. 76) e le modifiche apportate dalla legge di conversione (L. 11/9/2020, n. 120), ed AssoArpa ha sull'argomento specifico organizzato due giornate formative che hanno interessato complessivamente circa 340 operatori.

Il gruppo si è riunito in un'occasione, in videoconferenza, per un confronto sulle modalità di gestione delle sedute pubbliche di gara, in epoca di lock down, per garantire la trasparenza delle operazioni in modalità remota.

Si propone di riprogrammare per il 2021 le attività relative all'omogeneizzazione delle procedure che, per gli impatti dell'emergenza Covid-19 sugli uffici, non sono state effettuate nel 2020, quali:

- Approfondimenti sulla fase di esecuzione dei contratti: metodologie per il controllo delle prestazioni dei fornitori, applicazione penali, compiti del direttore dell'esecuzione;
- Confronti sulla fase di progettazione degli appalti per servizi e forniture: standardizzazione della modulistica allegata alle gare
- Piano per la prevenzione della corruzione: verifica delle possibili misure analoghe da adottare
- Creazione, con il supporto dei servizi informatici, di un forumcommunity in materia di contratti, per scambi sistematici di informazioni e best practices.

C3 Servizi economici e finanziari

Per quanto riguarda l'attività del gruppo dei responsabili economici e finanziari di Assoarpa, al quale partecipano alcuni direttori amministrativi e i responsabili di bilancio delle agenzie, l'emergenza sanitaria ha costretto a rimodulare il programma a suo tempo condiviso e in particolare a sospendere gli incontri in presenza previsti a marzo e ottobre 2020.

Dopo il rinvio delle attività previste in primavera, si è optato per una nuova formula di incontri in videoconferenza, a contenuto monotematico, a cui invitare responsabili ed esperti fiscali delle diverse agenzie. Il 20 ottobre 2020 come coordinatori del gruppo abbiamo organizzato una riunione del gruppo C3 in videoconferenza sul tema "Obblighi di adeguamento dei sistemi di incasso da parte delle Agenzie a PagoPa, stato di attuazione e recepimento nelle Agenzie ambientali della direttiva AGID «Linee guida per l'effettuazione dei pagamenti a favore delle pubbliche amministrazioni e dei gestori di pubblici servizi». (Determina n. 209/2018). (GU n.152 del 3-7-2018). E' stata l'occasione per un confronto fra le agenzie sull'avanzamento delle modifiche organizzative e informatiche necessarie per l'avvio operativo del nuovo sistema di avvisi di pagamento tramite PagoPa, che sarà l'unico sistema di pagamento ammesso per le prestazioni delle Pubbliche Amministrazioni dal 1 marzo 2021.

Nel corso del 2020, vi sono stati confronti fra i membri del gruppo su singoli argomenti, come ad esempio i codici ATECO utilizzati per la classificazione delle attività delle Agenzie e l'applicazione di aliquote IVA a talune attività istituzionali svolte in alcuni territori.

Sono stati rinviati a prossime riunioni da tenersi in modalità webconference fra fine 2020 e 2021 altri temi già individuati fra i quali:

- l'evoluzione dei sistemi informativo contabili delle agenzie: LA NUOVA DIRETTIVA AGID SUL PRINCIPIO "CLOUD FIRST": che impone alle PA di non investire su nuovi progetti di software proprietario (quindi anche per il sistema informativo-contabile) ma di affidare servizi Cloud a operatori qualificati presso l'AGID : i vincoli e le prospettive di nuove gare per l'affidamento del servizio a livello di Agenzie.

- Fatturazione elettronica a clienti e ordini elettronici ai fornitori : analisi della situazione esistente nelle agenzie e problematiche emergenti

- Sistemi di finanziamento delle agenzie e finanziamento degli investimenti: analisi della situazione esistente nelle agenzie e problematiche emergenti

C4 - Inquadramento contrattuale, gestione del personale e relazioni

ATTIVITA' ESPLETATA NELL'AMBITO DELL'AREA C "GOVERNANCE" GRUPPO DI LAVORO - ANNO 2020

1) Gestione Emergenza COVID 19 (in collaborazione con il Gruppo C1): predisposizione del documento "Indicazioni sulla organizzazione e gestione delle attività delle Agenzie Ambientali nella fase di riavvio delle attività produttive".

2) Nuovo CCNL Area Funzioni Locali e posizionamento delle ARPA:
nota al Presidente ARAN (Prot. 12/2020AA del 26/06/2020) in merito all'Ipotesi di CCNL Area Funzioni Locali su: figura professionale del dirigente ambientale; necessità di inserimento di un'apposita previsione contrattuale che consenta alle Arpa di attribuire incarichi a valenza gestionale a dirigenti con meno di cinque anni di attività nonché di un'apposita clausola contrattuale che consenta alle Arpa di applicare l'istituto della Pronta Disponibilità ai dirigenti del ruolo tecnico e professionale;
nota al Presidente ARAN (Prot. 15/2020AA del 15/07/2020) in merito all'Ipotesi di CCNL Area Funzioni Locali relativa a: proposta di integrazione della disposizione in materia di Pronta

Disponibilità con specifico riferimento alla possibilità di incrementare, in sede di contrattazione integrativa aziendale, il quantum economico da corrispondere ai dirigenti in PD.

3) Piano organizzativo del lavoro agile:

incontro dei Direttori Amministrativi ai fini di un confronto sulla tematica del “Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)”;

predisposizione – a cura di un Gruppo di Lavoro ristretto - di uno schema di “Piano organizzativo del lavoro agile (POLA)” da estendere al Sistema delle Agenzie.

4) Proposte di modifiche normative (in collaborazione con il Gruppo C1):

proposta di emendamento – da inserire nella Legge di Bilancio 2021 - alla normativa in materia di albi professionali (D. Lgs. CPS 233/1946 e L. 43/2006) con riferimento alla questione dell’iscrizione agli albi delle professioni sanitarie per il personale delle Arpa (L. 3/2018);

proposta normativa – da inserire nella Legge di Bilancio 2021 - relativa alla questione dell’inquadramento del personale dirigente e non dirigente delle ARPA (esclusione dall’ambito delle professioni sanitarie);

proposta di emendamento - da inserire nel “collegato ambiente” - all’art. 20 c.11 del D. Lgs. n. 75/2017 in merito alla stabilizzazione del personale dirigente delle ARPA;

proposta di emendamento - da inserire nel “collegato ambiente” - all’art. 1 comma 563 (limiti assunzionali delle ARPA) e comma 564 (utilizzo graduatorie delle ARPA) della legge 27 dicembre 2017, n. 205.

5) Questione fondi contrattuali:

prosecuzione degli approfondimenti in merito alla costituzione e destinazione dei fondi contrattuali; interlocuzione con il MEF – Ragioneria Generale dello Stato.

Le attività 2021 del gruppo C4 - Inquadramento contrattuale, gestione del personale e relazioni, saranno orientate al completamento e al perfezionamento di quelle avviate nel 2020.

Area D - Sviluppo e Innovazione, Formazione e Comunicazione

D1. IMPEL e Rapporti Internazionali

“Confronto dei modelli di governance ambientale di altri paesi ai fini della comparazione e armonizzazione delle norme tecniche e modelli organizzativi”

Le attività progettuali sono state condotte esclusivamente con personale interno ad ARPA Lombardia.
Sintesi delle attività svolte:

- trasmissione agli Stati membri di una richiesta di adesione alla ricerca e individuazione di referenti;
- definizione di uno schema/questionario volto alla raccolta delle informazioni ritenute di interesse per il confronto delle diverse governance internazionali;
- contatti diretti con i singoli Stati della UE che hanno dichiarato il proprio interesse a partecipare alla survey e trasmissione agli stessi del questionario;
- integrazione delle informazioni raccolte: per i Paesi che non hanno aderito alla survey e/o non hanno restituito il questionario compilato, si è proceduto a reperire attraverso altre fonti (siti istituzionali, studi, pubblicazioni ecc..) le informazioni di natura organizzativa e istituzionale necessarie alla ricerca.
- Attività 2020

Nei primi mesi dell'anno 2020 si è lavorato all'analisi dei dati e successivamente si è avviata l'attività di stesura della relazione della prima fase progettuale, come descritta nel Programma Annuale delle Attività 2020, a cura di risorse interne ad ARPA Lombardia. L'attività ha però subito un forte rallentamento, anche a causa del coinvolgimento del personale dedicato al progetto in attività interne all'Agenzie finalizzate a fronteggiare gli impatti dell'epidemia COVID-19. Si propone pertanto la ripresa del progetto nel Piano 2021.

IMPEL

Sempre con riferimento alla linea di attività D1, il Direttore Generale di ARPA Lombardia è anche referente per AssoArpa in IMPEL.

Alla luce di tale incarico, ARPA Lombardia ha curato il flusso informativo sugli aspetti di maggiore interesse per l'Associazione in relazione le attività del Network, ad es. comunicazioni sulle nomine dei Vertici, sintesi delle decisioni assunte nella General Assembly, raccolta e segnalazione di manifestazioni di interesse per la partecipazione a progetti.

Con particolare riferimento a questo ultimo aspetto, l'elenco dei progetti IMPEL 2020 è stato trasmesso alle Agenzie in data 26/11/2019, ad esito della General Assembly (Helsinki, 19-20/11/2019) e in data 02/03/2020, nell'ambito di una richiesta formale di manifestazioni di interesse avviata dal Segretariato del Network.

In entrambi i casi è stato chiesto alle Agenzie di segnalare i nominativi di colleghi interessati a prendere parte alle iniziative progettuali 2020.

L'assetto delle partecipazioni a progetti 2020, trasmesso a IMPEL nel mese di marzo sulla base dei riscontri pervenuti, e aggiornato successivamente a fronte di richieste segnalate al Direttore Generale di ARPA Lombardia, è sintetizzato nella tabella che segue:

EXPERT TEAM	PROGETTI	PARTECIPANTI ITALIANI	
INDUSTRY AND AIR	Supporting IED Implementation 2020	Fabio Colonna	ARPA Lombardia
		Nadia Fibbiani	ARPA Lombardia
WASTE & TFS	Waste Management & Circular Economy	Sergio Padovani	ARPA Lombardia
	TFS NCP best Practice Meeting	Marco Ciccarelli	ARPA Lombardia
	IMPEL Waste anf TFS Annual Conference	Fabio Carella	ARPA Lombardia
WATER & LAND	Water and Land Remediation	Roberto Riberti	ARPAE Emilia-Romagna
		Andrea Sconocchia	ARPA Umbria
		Paolo Sconocchia	ARPA Umbria
		Federico Fuin	ARPA Veneto
	Water and Land Conference	Andrea Sconocchia	ARPA Umbria
		Paolo Sconocchia	ARPA Umbria
	SWETE, Phase 6	Andrea Sconocchia	ARPA Umbria
		Paolo Sconocchia	ARPA Umbria
		Sergio Padovani	ARPA Lombardia
		Valeria Marchesi	ARPA Lombardia
	Management of Mining Waste	Raffaella Marigo	ARPA Lombardia
		Andrea Sconocchia	ARPA Umbria
	Water and Soil Crimes, Phase 3	Paolo Sconocchia	ARPA Umbria
		Giuseppe Sgorbati	ARPA Lombardia
		Anna Maria Brambilla	ARPA Lombardia
	National Peer Review Initiative (NPRI), Phase 2	Davide Corbella	ARPA Lombardia
Fabio Carella		ARPA Lombardia	
Adele Lo Monaco		ARPAE EMR	
Raffaella Marigo		ARPA Lombardia	
		Raffaella Melzani	ARPA Lombardia

La tabella non comprende eventuali ulteriori partecipazioni di personale delle Agenzie alle attività del Network, non comunicate ad ARPA Lombardia, a fronte delle richieste più sopra richiamate.

D2. Formazione

RELAZIONE SULL'ATTIVITA' DI FORMAZIONE PROFESSIONALE ASSOARPA ANNO 2020.

L'attività di formazione professionale organizzata da AssoARPA per l'anno 2020, rivolta a tutto il personale dipendente della APPA/ARPA, è stata incentrata su argomenti di tipo amministrativo, in conformità sia agli accordi con ISPRA (che avrebbe dovuto invece sviluppare la formazione sulle tematiche tecniche) sia al programma annuale delle attività approvato dall'Assemblea.

L'attività è stata organizzata seguendo un iter preciso che si è concretizzato innanzitutto attraverso il coinvolgimento delle Agenzie per l'individuazione dei temi di maggiore interesse, e, successivamente, si è proceduto all'individuazione delle società di formazione specializzate nelle materie di volta in volta individuate, alla predisposizione del capitolato e alla definizione della relativa procedura di aggiudicazione mediante la piattaforma del Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione. Ciò ha determinato la necessità di accreditare AssoARPA sul MEPA e la predisposizione di tutti gli adempimenti conseguenti.

Dopo aver regolarizzato gli aspetti di natura tecnica che hanno consentito il regolare espletamento della procedura di gara mediante la piattaforma elettronica si è proceduto all'organizzazione delle giornate formative secondo il calendario concordato con l'UDP.

In un primo momento la programmazione degli eventi è stata effettuata mediante l'individuazione di 6 sedi: Milano, Bologna, Roma, Bari, Palermo e Cagliari, in ciascuna delle quali si sarebbe dovuta espletare una edizione per ciascuno degli argomenti oggetto dei corsi. Le Agenzie erano state

accorpate in gruppi in base al più agevole raggiungimento della città ospitante ed erano già state individuate, in ciascuna città, le sedi idonee ad ospitare un numero elevato di persone.

Tale originaria programmazione è stata attuata solo con riferimento alla prima parte del primo evento formativo in quanto successivamente, a causa del lockdown nazionale di marzo e quindi dell'impossibilità di raggiungere la sede del corso e di evitare gli assembramenti, tutti gli altri eventi in programma sono stati dapprima sospesi in attesa di una riattivazione delle attività e successivamente riorganizzati in modalità webinar.

1. Il primo evento formativo, avente ad oggetto “**La nuova stagione contrattuale - CCNL Sanità**”, si è svolto pertanto in presenza presso le sedi di Milano, Bologna, Roma e Bari nel mese di febbraio 2020. Al medesimo hanno partecipato i dipendenti di tutte le APPA/ARPA ad esclusione della Sicilia e della Sardegna per le quali, essendo subentrato il lockdown, l'edizione è stata espletata a giugno in modalità webinar (n. partecipanti 136).

L'evento ha avuto lo scopo di illustrare i risvolti gestionali e operativi connessi ad alcune novità introdotte dal contratto collettivo del comparto Sanità con riferimento alla parte giuridica. Sono stati pertanto trattati i vari istituti applicati al personale, quali ferie, permessi, articolazione dell'orario di lavoro, il nuovo sistema disciplinare etc.

Il docente è stato il dott. Michele Petrone, esperto nella gestione giuridica del rapporto di lavoro nelle Pubbliche Amministrazioni - Consulente Enti Pubblici - Formatore EBIT, Scuola di Formazione e Perfezionamento per la P.A.

Per l'espletamento dell'evento formativo sono stati spesi 10.000,00 euro.

2. Il secondo evento formativo dal titolo “**La trasparenza amministrativa e il diritto di accessibilità totale nel rispetto della tutela dei dati personali: principi, regole, procedure e indicazioni operative**” si è svolto in n. 3 edizioni in modalità webinar nei mesi di settembre e ottobre 2020. La giornata formativa ha avuto lo scopo di dare le indicazioni teorico-pratiche sul bilanciamento tra le esigenze di pubblicità e trasparenza e quelle relative alla protezione dei dati personali, nonché di orientare le Pubbliche Amministrazioni sui dati da pubblicare sul proprio sito istituzionale.

All'evento hanno partecipato 297 dipendenti di tutte le APPA/ARPA.

Il docente è stato il dott. Franco Nicastro della società Mediaconsult Srl.

La spesa per l'espletamento del corso è stata di euro 4.900,00.

3. Il terzo evento formativo dal titolo “**Decreto Semplificazioni e Legge di conversione: cosa cambia negli appalti pubblici**” si è svolto in n. 3 edizioni in modalità webinar che si sono tenute nel mese di ottobre 2020. Il corso ha offerto un approfondimento sulle novità introdotte dal Decreto Semplificazioni e sulle modifiche apportate allo stesso dalla Legge di Conversione ed è stata in particolare valutata, attraverso l'analisi dei nuovi istituti introdotti o di quelli del derogati del codice, l'incidenza a livello pratico del Decreto e della Legge di Conversione nella gestione delle procedure di acquisto da oggi fino alla fine del 2021.

All'evento hanno partecipato circa 300 dipendenti di tutte le APPA/ARPA.

Il Docente è stato l'Avv. Vittorio Miniero della società di formazione APPALTIAMO.

La spesa per l'espletamento del corso è stata di euro 4.500,00.

4. il quarto evento formativo in programma per le 3 edizioni webinar che si svolgeranno i giorni 18, 19 e 20 novembre 2020 verterà su un tema particolarmente voluto da tutte le Agenzie “**La repressione degli illeciti ambientali**” ed avrà lo scopo di orientare gli attori dell'attività ispettiva della ARPA sia sugli aspetti più prettamente giuridici che sui risvolti pratici e operativi delle attività ispettive anche con riferimento ai rapporti con l'Autorità giudiziaria.

All'evento attualmente risultano iscritti circa 350 dipendenti di tutte le APPA/ARPA.

Il docente sarà il dott. DAVIDE CORBELLA, dipendente di Arpa Lombardia – Direzione Affari Istituzionali e Legali, U.O. Diritto Ambientale, già Responsabile della Sezione di Polizia Giudiziaria Aliquota reati contro l’Ambiente e la Salute alla Procura della Repubblica presso il Tribunale di Busto Arsizio e già Magistrato Onorario al Pool Ambiente della Procura della Repubblica presso il Tribunale di Milano.

Trattandosi di formazione interna non è prevista nessuna spesa.

5. Nel mese di novembre è in corso l’erogazione, in 3 edizioni webinar, del quinto evento formativo dal titolo “**il GDPR nella Pubblica Amministrazione, criticità e soluzioni**”. La giornata formativa ha lo scopo di approfondire un argomento di particolare attualità mediante l’Illustrazione delle novità e delle modifiche organizzative, procedurali e tecniche necessarie per il corretto adeguamento degli Enti alle indicazioni del GDPR e del Codice Privacy.

Il Docente è l’Avv. Elisa Marini della società Labor Project.

La spesa è stata di euro 4.250,00.

6. Il sesto e ultimo evento in programma, dal titolo “**gli incarichi professionali della Pubblica Amministrazione e le differenze con gli affidamenti di servizi e contratti di somministrazione**”, il cui espletamento è previsto in 2 edizioni nei mesi di novembre e dicembre 2020, si propone di fare chiarezza tra le diverse tipologie di incarichi professionali e di specificare le corrette modalità di affidamento, differenziando tra i casi in cui trova applicazione il D.L. 50/2016 e i casi in cui si applica il D.lgs 165/2001. L’incarico al professionista esterno nella Pubblica Amministrazione infatti può essere ricondotto a diversi istituti giuridici quali il contratto d’opera (art. 2222 cod. civ.), il contratto d’opera intellettuale (art. 2229 cod. civ.), il contratto di appalto di servizi (art. 1655 cod. civ.) e l’incarico individuale (art. 7, comma 6, d.lgs. n. 165/2001).

La società incaricata dell’organizzazione dell’evento è la Promo P.A.

Il costo previsto è di euro 2.990,00.

La formazione nell’anno 2021 potrà essere orientata su temi di grande attualità alcuni dei quali sono dettati dalla necessità di adeguare la Pubblica Amministrazione all’emergenza sorta con la pandemia da Covid19.

Si propongono pertanto 5 giornate formative sui seguenti argomenti:

1. Transizione al Digitale nella Pubblica Amministrazione;
2. POLA – Piano organizzativo per il lavoro agile;
3. La valutazione della performance dei dipendenti pubblici dopo l’emergenza sanitaria anche alla luce delle nuove disposizioni sul lavoro agile;
4. Il nuovo CCNL Area III - Sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa - parte giuridica;
5. I fondi contrattuali – CCNL Sanità parte economica

SPRING SCHOOL

L'Assemblea AssoArpa aveva incaricato ARPA Lombardia di organizzare l'iniziativa formativa per l'Alta Dirigenza "Winter School 2020", successivamente rinominata "**Spring School 2020**" in considerazione delle date condivise dall'Ufficio di Presidenza per la realizzazione dell'evento: 20-21-22 aprile 2020.

Tema: Agricoltura e Ambiente.

Luogo: Milano.

La bozza di programma è stata trasmessa alle Agenzie in data 19/02/2020 per una prima informativa e *save the date* ma anche per la raccolta di osservazioni e proposte di contributi in termini di interventi e relatori. Si osserva, a quest'ultimo riguardo, una scarsa risposta da parte delle Agenzie.

L'organizzazione dell'evento è stata sospesa con il sopraggiungere dell'emergenza sanitaria Coronavirus.

Si conferma la disponibilità ad organizzare l'evento formativo per l'Alta Dirigenza, sulla medesima tematica, nell'anno 2021, non appena le condizioni lo consentiranno, indipendentemente dalla stagione in cui ciò si verificherà.

Conclusioni

Le attività 2020 sono state significativamente condizionate dalla situazione emergenziale Covid-19. Le attività di governance si sono adattate alle necessità di garantire il supporto necessario alle iniziative istituzionali soprattutto in sede di Consiglio di Sistema.

Altro tema di impegno è stato quello relativo alla predisposizione di proposte finalizzate alla soluzione delle problematiche contrattuali e di quelle relative ai rapporti con gli Ordini delle Professioni Sanitarie, che hanno assunto una rinnovata criticità nel corso dell'anno 2020.

Nonostante questi impegni l'attività si è caratterizzata per concretezza e efficacia. AssoArpa si è consolidata nelle modalità operative, dimostrando velocità e efficacia di risposta, con una gestione economica positiva, con un posizionamento strategico rafforzato e con una prospettiva di attività di lungo periodo.

Giuseppe Bortone
Presidente AssoArpa