



PIANO FORMATIVO ASSOARPA 2026

	TITOLO CORSO	PROGRAMMA	DOCENTE E PERIODO DI SVOLGIMENTO
1.	CCNL 2022-2024 - AREA SANITÀ - DIRIGENZA SANITARIA	Nuove disposizioni giuridiche ed economiche contenute nell'Ipotesi di CCNL siglata il 18/11/2025	DOCENTE: DOTT. MARCO RIZZATO 1 GIORNATA PERIODO DI SVOLGIMENTO: GENNAIO 2026
2.	CCNL 2022-2024 - AREA FUNZIONI LOCALI - DIRIGENZA PROFESSIONALE, TECNICA ED AMMINISTRATIVA	Nuove disposizioni giuridiche ed economiche contenute nell'Ipotesi di CCNL siglata il 11/11/2025	DOCENTE: DOTT.SSA VALENTINA LEALINI (IN ALTERNATIVA ALTRI ESPERTI DELLA DIRIGENZA PTA DELLE AZIENDE SANITARIE) 1 GIORNATA PERIODO DI SVOLGIMENTO: GENNAIO 2026
3.	IL VALORE PUBBLICO PRODOTTO DALLE AGENZIE REGIONALI PER LA PROTEZIONE DELL'AMBIENTE: LE METODOLOGIE DI	Il ruolo della Pubblica Amministrazione come generatrice di valore pubblico e promotrice di responsabilità sociale, in coerenza con i principi di sostenibilità, trasparenza e partecipazione. Approfondire le tecniche di monitoraggio dei risultati e i criteri di rendicontazione (reporting) per comunicare in modo chiaro l'efficacia delle	DOCENTE: PROF. DEIDDA GAGLIARDO 1 GIORNATA. PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE,

	MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE; IL MONITORAGGIO E LA RENDICONTAZIONE; LA COMUNICAZIONE DEL VALORE PUBBLICO (STORYTELLING E REPORTING)	<p>politiche. Strumenti di accountability per migliorare la trasparenza, rafforzare la fiducia dei cittadini e ottimizzare l'allocazione delle risorse verso l'incremento del benessere collettivo e la tutela dell'ecosistema.</p> <p>Tecniche e strumenti per comunicare in modo chiaro ed efficace risultati, impatti e valore generato dalle attività istituzionali</p>	INDICATIVAMENTE A GENNAIO OPPURE NEL SECONDO SEMESTRE 2026 .
4.	I SISTEMI DI CONTABILITÀ DELLE AGENZIE. ELABORAZIONE DEGLI SCHEMI DI BILANCIO ACCRUAL	<p>Principi, regole e modalità di adozione della nuova contabilità Accrual, il c.d. “quadro concettuale”, postulati o principi generali di redazione dei documenti finanziari e i vincoli all’informazione, gli elementi del bilancio di esercizio: attività, passività, patrimonio netto, proventi e ricavi, costi e oneri, la presentazione delle informazioni nei documenti finanziari. Gli Standard contabili (ITAS) - le regole di contabilizzazione su base Accrual. Il nuovo piano dei conti multidimensionale. Analisi dei principali aspetti operativi generati dal passaggio al nuovo sistema di contabilità e procedura di infrazione comunitaria.</p> <p>Intervento formativo sul sistema Accrual come vera e propria condizione abilitante per il successo della riforma, che mira ad allineare la contabilità pubblica agli standard internazionali Il sistema Accrual impone un cambio di paradigma radicale rispetto alla tradizionale contabilità e senza un'adeguata formazione, il personale non può comprendere e applicare correttamente questa logica, generando errori e rendiconti inaffidabili. L'inadeguata preparazione del personale è la principale fonte di rischio: errori nella rilevazione, valutazione e presentazione dei dati non solo minano l'affidabilità dei bilanci, ma possono anche portare a sanzioni o a ritardi nell'implementazione.</p>	<p>DOCENTE: DOTT. STEFANO GIANNONI</p> <p>PERCORSO FORMATIVO ARTICOLATO SU 1 - 2 GIORNATE.</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL PRIMO TRIMESTRE 2026.</p>
5.	COMUNICAZIONE VISIVA DEI DATI: STRUMENTI DI PROGETTAZIONE GRAFICA PER I SOCIAL	Vedere per comprendere: la rappresentazione grafica/visiva dei dati può essere uno strumento incisivo per promuovere la diffusione del patrimonio di conoscenze di cui sono portatrici le Agenzie per l’ambiente. Quali sono i principali strumenti software a cui si può far ricorso? Quali competenze	<p>PROPOSTA DELL’OSSERVATORIO COMUNICAZIONE DELL’SIPA</p> <p>IL CORSO, DA ORGANIZZARE INSIEME</p>

	MEDIA E I SITI WEB ISTITUZIONALI L'OSSERVATORIO COMUNICAZIONE DELL'SNPA	<p>possono essere sviluppate all'interno delle Arpa/Appa?</p> <p>L'Osservatorio Comunicazione dell'Snpa sta portando avanti un percorso di innovazione di linguaggi e formati della comunicazione. Tra i componenti dell'Osservatorio, articolazione istruttoria del Consiglio Snpa, ci sono circa 60 addetti comunicazione / informazione delle Arpa, cioè la maggioranza dei colleghi e delle colleghe Arpa che si occupano di questo settore). Negli ultimi anni è stata intensificata la produzione grafica e audiovisiva per i social media; è stata realizzata nel 2024, con AssoArpa, una giornata di formazione sulla realizzazione di materiale audiovisivo; infine nell'ultimo Piano di comunicazione del Snpa è prevista una specifica Linea di attività dedicata all'argomento. Con questa proposta si intende contribuire a sviluppare le competenze grafiche utili per i siti web delle Agenzie, per i social media e per gli eventi, nell'ottica di migliorare la capacità delle Arpa di presentare e diffondere i risultati del proprio lavoro</p>	<p>ALL'OSSERVATORIO, SI RIVOLGE SIA AI DIPENDENTI DELLE AGENZIE CHE AI DIPENDENTI DI ISPRA.</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON OSSERVATORIO COMUNICAZIONE SNPA, INDICATIVAMENTE NEL PRIMO SEMESTRE 2026</p>
6.	LE ATTIVITA' DI CONTROLLO AMBIENTALE DELLE ARPA.	L'esercizio dell'attività ispettiva nel nuovo quadro normativo, la legge 132/2016 e i compiti ispettivi delle arpa/appa, le qualifiche giuridiche e i poteri del personale ispettivo, lo scenario relativo all'accertamento degli illeciti amministrativi, gli adempimenti relativi alla responsabilità amministrativa da reato in capo alle persone giuridiche, alle società e alle associazioni anche prive di personalità giuridica; il d.lgs 103/2024 relativo alla semplificazione dei controlli sulle attività economiche; il nuovo regolamento di cui al dpr 186 del 4 settembre 2024; l'attività di polizia giudiziaria alla luce del regolamento e delle recenti normative in materia.	<p>DOCENTE: DOTT. DAVIDE CORBELLÀ</p> <p>PERCORSO FORMATIVO ARTICOLATO SU 3 GIORNATE.</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL PRIMO SEMESTRE 2026</p>
7.	NUOVO CODICE DEGLI APPALTI E DECRETO CORRETTIVO: AFFIDAMENTO DI SERVIZI, GESTIONE AMMINISTRATIVO-CONTABILE, FASE ESECUTIVA E GESTIONE DEL CONTENZIOSO	<p>Ambito di applicazione del D.Lgs. 36/2023: lavori, servizi, forniture. Nuove disposizioni sulla progettazione (fase preliminare, definitiva, esecutiva) e sul ruolo della stazione appaltante.</p> <p>Digitalizzazione e trasparenza dei processi (strumenti, piattaforme, tracciabilità).</p> <p>Analisi della fase procedurale dell'affidamento. La gestione delle modifiche contrattuali: quando è possibile senza nuova procedura (art. 120 D.Lgs. 36/2023) e cosa cambia</p> <p>Corretta individuazione del CCNL e verifica di equivalenza dei CCNL.</p> <p>Illustrazione delle novità introdotte dall'Allegato I.01 del Codice dei contratti, relativamente all'identificazione dei contratti collettivi applicabili</p>	<p>DOCENTE: AVV. MICHELE LEONARDI (APPALTIAMO).</p> <p>PERCORSO FORMATIVO ARTICOLATO SU 2 GIORNATE.</p> <p>PRIMA GIORNATA SU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - PROGRAMMAZIONE ACQUISTI E ACCORDI QUADRO (OPERATIVI) / FASE DELL'AFFIDAMENTO/DEFINIZIONE

		<p>ai lavoratori negli appalti pubblici e la verifica delle dichiarazioni di equivalenze delle tutele offerte da differenti CCNL.</p> <p>Modalità di applicazione dei decreti attuativi in materia di CAM per le forniture di beni e servizi tipici delle ARPA e le modalità di monitoraggio delle stesse.</p> <p>Approfondimento sugli aspetti della rinegoziazione e dell'applicazione della clausole di revisione prezzi sulle forniture e servizi, in base alle novità introdotte con l'Allegato II.2 bis del Codice dei contratti.</p> <p>Clausole sociali e progetto di assorbimento</p> <p>Il principio di conservazione dell'equilibrio contrattuale negli appalti pubblici</p> <p>Applicazione negli atti di gara e in fase di esecuzione contrattuale.</p> <p>Accesso agli atti.</p> <p>Recenti sentenze anche alla luce della procedura di infrazione comunitaria</p>	<p>NE DEI CAM E DELLE CLAUSOLE SOCIALI</p> <p>SECONDA GIORNATA SU:</p> <ul style="list-style-type: none"> - FASE ESECUTICA/GESTIONE DEL CONTENZIOSO/ACCESSO AGLI ATTI DI GARA <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL PRIMO SEMESTRE 2026</p>
8.	<p>LA FORMAZIONE DEI DIPENDENTI PUBBLICI. LE METODOLOGIE DELLA PIANIFICAZIONE E DELLA VALUTAZIONE DELLA FORMAZIONE. IL MODELLO DELLE COMPETENZE DELLA DIRIGENZA E DEL COMPARTO. LE METODOLOGIE DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE ALLA LUCE DELLA DIRETTIVA ZANGRILLO.</p>	<p>La formazione dei dipendenti pubblici, alla luce delle direttive ministeriali, in merito alla formazione obbligatoria, alla connessione con gli obiettivi delle performance e alle aree tematiche da coprire per comparto e dirigenza. gli obblighi formativi introdotti nei CCNL 2022-2024.</p> <p>Le metodologie della pianificazione e della valutazione della formazione.</p> <p>La valutazione come strumento di crescita e sviluppo per il dipendente. La valutazione delle conoscenze, delle competenze, dei comportamenti organizzativi e delle soft skills.</p> <p>La costruzione delle valutazioni. Confronto tra sistemi di valutazione Sistemi di valutazione bottom up e autovalutazione. Valutazione partecipativa e peer to peer. Nuove metodologie di valutazione basate su indicatori di outcome e competenze trasversali. Esempi pratici e modelli di valutazione integrata.</p> <p>La performance individuale e diretta connessione con la performance collettiva e valore pubblico.</p> <p>Si chiede un taglio operativo che aiuti la dirigenza nella elaborazione dei</p>	<p>DOCENTE: NON ANCORA INDIDUATO. SI PROPONE DOTT. SAURO ANGELETTI (O ALTRO DIRIGENTE DPF O FORMEZ)</p> <p>1 GIORNATA.</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL PRIMO SEMESTRE 2026</p>

		<p>giudizi differenziati e meritocratici.</p> <p>Sistemi di valutazione standardizzati in linea con le direttive e gli orientamenti attuali (es valutazione dal basso), orientati ai risultati e al miglioramento continuo.</p>	
9.	<p>ETICA PUBBLICA E LA CULTURA DELL'INTEGRITA'. I CODICI DI COMPORTAMENTO DELLE AGENZIE</p>	<p>Etica pubblica e comportamento etico.</p> <p>Principi morali, doveri ed obblighi giuridici: focus sugli obblighi del dipendente pubblico.</p> <p>Il whistleblowing con particolare riferimento al canale interno delle segnalazioni</p> <p>I conflitti di interesse</p> <p>Gli effetti della mancata rotazione sulla prevenzione della corruzione e sulla graduazione del rischio corruttivo.</p> <p>Nuovo codice di comportamento dei dipendenti pubblici tra etica del lavoro e social media policy</p>	<p>DOCENTE: DOTT. VITO TENORE</p> <p>1 GIORNATA.</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL SECONDO SEMESTRE 2026.</p>
10.	<p>LA LEGGE N. 241: IL PROCEDIMENTO AMMINISTRATIVO, LA CONFERENZA DEI SERVIZI E IL DIRITTO DI ACCESSO</p>	<p>Procedimento amministrativo</p> <p>Conferenza dei Servizi</p> <p>Inquadramento logico-sistematico dell'istituto; comprensione delle norme che lo disciplinano.</p> <p>Diritto di accesso: accesso documentale; accesso civico semplice; accesso civico generalizzato; accesso alle informazioni ambientali.</p>	<p>DOCENTE DA INDIVIDUARE</p> <p>EVENTO DI 1 GIORNATA</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL SECONDO SEMESTRE 2026</p>
11.	<p>STRESS DA LAVORO CORRELATO: CONOSCERLO, RICONOSCERNE I SINTOMI, AZIONI PER CONTRASTARLO. IL BENESSERE</p>	<p>Stress da lavoro correlato e benessere organizzativo.</p> <p>Fornire gli strumenti necessari per adempiere agli obblighi normativi (D. Lgs. 81/08) e per promuovere un ambiente di lavoro sano. Fondamenti normativi, definizioni, analisi dei rischi obblighi datoriali, tecniche per la raccolta, l'analisi e l'interpretazione dei dati (es assenteismo), misure di prevenzione.</p>	<p>DOCENTE: PROF.SSA FRANCESCA DI VIRGILIO (O ALTRO DOCENTE SNA INDIVIDUATO SULLA BASE DI ACCORDO QUADRIENNALE TRA ASSOARPA E SNA) .</p> <p>1-2 GIORNATE</p>

	ORGANIZZATIVO E LA GESTIONE DEI CONFLITTI.		PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON I DOCENTI.
12.	FORMAZIONE MANAGERIALE AVANZATA. LEADERSHIP E CHANGE MANAGEMENT NELLA PA	<p>Rafforzare le capacità di leadership e gestione delle persone in contesti organizzativi complessi. Potenziare le competenze di programmazione, di e decisionali.</p> <p>Sviluppare soft skills avanzate: comunicazione efficace, gestione del conflitto, intelligenza emotiva, problem solving. Integrare le dimensioni tecnico-amministrativa e relazionale, per una direzione efficace orientata ai risultati e al benessere organizzativo.</p> <p>Comunicazione manageriale e relazioni efficaci, l'intelligenza emotiva la regolazione delle emozioni. L'importanza dell'empatia nell'influenzare positivamente il clima organizzativo. Tecniche e strategie di promozione del benessere organizzativo per evitare contrasti e prevenire episodi di burnout. Coaching individuale e per il gruppo. La delega come strumento di fiducia e controllo. Strumenti per presidiare la delega. Sviluppo delle competenze di leadership per guidare il cambiamento organizzativo. Focus su motivazione, team management e innovazione culturale nella PA.</p>	DOCENTI SDA BOCCONI?
13.	SICUREZZA INFORMATICA PER LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE. BUONE PRATICHE IN MATERIA DI CYBERSECURITY	<p>Il corso dovrà illustrare le buone pratiche comportamentali del personale della PA necessarie a contrastare il fenomeno degli incidenti in materia di sicurezza informatica.</p> <p>Principi base della sicurezza informatica (CIA triad: Confidentiality, Integrity, Availability), gli strumenti di difesa principali, l'IA applicata alla Cybersecurity, simulazioni di rilevamento automatico di minacce. Simulazione di incident response automatizzata con strumenti AI. Analisi di casi studio (cyber attacchi reali e uso dell'IA nella risposta)</p> <p>Migliorare le conoscenze dei partecipanti affinché possano: avere una visione completa e aggiornata sui principi di funzionamento e principali applicazioni della IA nel contesto della sicurezza informatica, comprendere come l'IA possa essere utilizzata per rafforzare i sistemi di cybersecurity, prevenire e mettere in atto risposte agli attacchi informatici, analizzare le criticità, i rischi e gli aspetti etici e regolatori legati all'uso dell'IA nella gestione della sicurezza digitale, sviluppare le competenze di base per valutare, selezionare e utilizzare strumenti e soluzioni di IA in contesti di</p>	<p>DOCENTE DA INDIVIDUARE</p> <p>1 GIORNATA</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE.</p>

		protezione dei dati e delle infrastrutture	
14.	STRUMENTI DI AI E TECNOLOGIE DIGITALI AVANZATE PER L'ELABORAZIONE, LA PRESENTAZIONE E IL MONITORAGGIO DEI DATI AMBIENTALI. APPLICAZIONE DEGLI STRUMENTI DI AI ALLE ATTIVITA' DI CONTROLLO AMBIENTALE	<p>Diffondere le competenze sull'utilizzo di strumenti di IA – Machine learning per l'elaborazione dei dati ambientali, ad esempio sistemi Random Foreste cc.</p> <p>L'obiettivo è di fornire competenze concrete per l'uso quotidiano dell'IA, come l'automatizzazione di flussi documentali, la creazione di contenuti digitali e l'integrazione di strumenti di IA nelle piattaforme esistenti. Approfondire i fondamenti del Machine Learning applicati a grandi dataset (provenienti da centraline, droni e telerilevamento). Estrazione automatica di pattern e anomalie per il monitoraggio e la previsione di rischi (es. incendi, inondazioni). Uso dell'IA con casi studio reali da agenzie.</p> <p>Formazione su strumenti di IA per la elaborazione di formati accattivanti per la presentazione di dati, superando istogrammi, grafici a torta ecc.</p>	<p>DOCENTE DA INDIVIDUARE NEL 2025 SONO STATI REALIZZATI UN CORSO SUI SISTEMI DI IA PER LA PA.A TENUTO DAL PROF VINCENZO TEDESCO (MAGGIOLI) E UN CORSO SUL MONITORAGGIO DEI DATI AMBIENTALI CURATO DAL DOTT. DE MARIA (CUOA).</p> <p>1 GIORNATA</p> <p>PERIODO DI SVOLGIMENTO DA INDIVIDUARE CON IL DOCENTE, INDICATIVAMENTE NEL SECONDO SEMESTRE/FINE 2026</p>

Il Vice Presidente

Dr Fabio Cambielli

Il Presidente

Avv. Alberto Manfredi Selvaggi