

RELAZIONE DEL REVISORE AL BILANCIO DI PREVISIONE ANNO 2026

Il Bilancio di Previsione relativo all'anno 2026 è composto di seguenti documenti:

- Programma annuale delle attività 2026;
- Conferma dei criteri di determinazione della quota e proposta dell'importo della quota annuale 2026 di adesione a carico di ciascuna associata
- Preventivo Finanziario 2026

Preventivo Finanziario

Risorse.

Il documento espone previsioni di entrate per € 59.000 riferite esclusivamente alle quote annuali iscritte al fondo di gestione nella misura prevista dall'art. 5 dell'atto costitutivo e dagli art. 5 e 14 dello statuto a cui deve essere sommata la previsione del fondo cassa al primo gennaio 2026 stimato in € 192.407,37 e quindi risorse complessivamente disponibile per € 251.407,37

Si prevede che l'attività dell'Associazione nell'anno 2026 sia sostenuta mediante l'utilizzo dei proventi derivanti dalle sole quote associative previste in € 59.000,00.

La proposta di programma delle attività 2026, parte integrante del Bilancio, dedica uno specifico punto, al potenziamento del programma delle attività di formazione da finanziarsi eventualmente con le necessarie variazioni di bilancio.

Il revisore auspica che tali programmi permettano di utilizzare i significativi avanzi di amministrazione ad oggi accantonati.

Le uscite sono destinate alla gestione dell'ente e allo svolgimento delle attività previste nel programma.

Nello specifico si prevedono uscite:

- | | |
|--|--------------|
| - correlate all'attività di formazione | € 39.000,00; |
| - destinate all'adesione a finalità istituzionali | € 5.000; |
| - destinate alla partecipazione ad eventi connessi all'attività delle associate e dell'associazione, | € 2.500; |
| - da utilizzarsi per costi e spese relativi all'attività dell'associazione | € 12.500. |

Il patrimonio risulta così composto:

Associazione tra le agenzie regionali e provinciali per la protezione dell'ambiente

- Fondo di dotazione vincolato determinato nel rispetto dell'apposita delibera assembleare € 61.764,78.
- Avanzi amministrazione anni 2017,2018,2019,2020,2021,2022,2023 e 2024 € 107.658,31
- Avanzo stimato per l'anno 2025 € 22.984,28.
- Totale Patrimonio netto € 192.407,37.

Preventivo Economico

Proventi.

I proventi per l'esercizio 1° gennaio – 31 dicembre 2026 sono stimati in € 59.000 corrispondenti alle quote annuali degli associati.

Prima dell'approvazione del bilancio preventivo l'assemblea è chiamata ad approvare la quota a carico di ciascun Ente associato.

La proposta che sarà sottoposta all'esame dell'assemblea, non si discosta dagli anni precedenti e la suddivisione delle associate in tre gruppi omogenei denominati -fascia A, Fascia B, Fascia C - secondo criteri dimensionali correlati al numero di dipendenti.

Costi.

Sono previsti i seguenti costi:

- attività di formazione € 39.000;
- adesione a finalità statutarie e associative € 5.000.
- partecipazione ad eventi connessi all'attività delle associate e dell'associazione; € 2.500.
- costi e spese relativi all'attività dell'associazione € 12.500.

Il programma annuale delle attività evidenzia in maniera puntuale l'attività che si prevede andrà a svolgere l'associazione nell'anno 2026.

Esso descrive con adeguato dettaglio gli obiettivi dell'attività per l'anno 2026 e le modalità per raggiungerli.

L'attività è suddivisa come per il passato per aree e per ciascuna area sono definiti i temi oggetto di analisi e approfondimento.

Le aree individuate sono 6 e sono contrassegnate dalle lettere che vanno da A a F) e per ciascuna area sono stati definiti gli ambiti di specifica attività.

La denominazione delle singole aree è analoga a quella adottata nei precedenti esercizi.

- **Area A** - Ricognizione e reporting finalizzati alla rappresentazione unitaria e alla valorizzazione

AssoArpa

Associazione tra le agenzie regionali e provinciali per la protezione dell'ambiente

delle attività delle Agenzie in materia Ambiente/salute nell’ambito del Programma PNC-PNRR“ Salute, Ambiente, Clima e Biodiversità

- **Area B** - Ulteriore rafforzamento del coordinamento degli aspetti organizzativi, tecnici e operativi dell’Area Governance.
- **Area C** - Sviluppo di attività necessarie a garantire il più stretto raccordo con il rappresentante de’ SNPA nell’ambito della cabina di regia SNPS-SNPA di cui all’art. 3 del D.P.C.M. 29 marzo 2023, a seguito dell’effettiva attivazione di tale organismo
- **Area D** - Attività strategico/gestionali riferite all’analisi e al confronto dei cicli della performance delle agenzie del sistema e agli scenari futuri. Proseguo delle attività inerenti la comparazione dei modelli organizzativi attraverso l’elaborazione delle informazioni acquisite dalle singole Agenzie.
- **Area E** - Rafforzamento di AssoArpa all’interno della Rete Impel.
- **Area F** - Potenziamento del programma delle attività di formazione.

Tra le attività previste nell’area Effe vi è la previsione dall’avvio di corsi di alta formazione per i dirigenti da finanziarsi mediante variazioni di bilancio e quindi auspicabilmente mediante l’utilizzo degli avanzi di amministrazione

Il revisore, esaminati i documenti contabili e il programma delle attività, verificata la coerenza delle attività programmate con le finalità dell’Associazione, esprime parere favorevole all’approvazione del bilancio di previsione così come proposto.

Il revisore

Rag. Gianfranco Favaro