

ASSEMBLEA 27 maggio 2026

Verbale n. 2/2026

Adempimenti preliminari

L'Assemblea degli associati di AssoArpa, Associazione tra le Agenzie regionali e provinciali per la protezione dell'ambiente, istituita ai sensi dell'art. 14 e seguenti del Codice Civile, si è riunita, in modalità mista, in data 27 maggio 2026 alle ore 15.30 in seconda convocazione.

Partecipano all'incontro, tramite i rispettivi legali rappresentanti o soggetti dagli stessi delegati ai sensi dell'art. 8 comma 8 dello Statuto dell'Associazione, le Arpa delle Regioni Abruzzo, Basilicata, Campania, Emilia-Romagna, Lazio, Liguria, Lombardia, Molise, Marche, Piemonte, Calabria, Sardegna, Sicilia, Toscana, Valle d'Aosta, Veneto ed Umbria.

Il Presidente Alberto Manfredi Selvaggi, preso atto della regolare convocazione dell'Assemblea e accertata la presenza del numero legale, dichiara aperta la seduta alle ore 15.30.

La trattazione degli argomenti viene avviata secondo il seguente ordine del giorno, come stabilito nella lettera di convocazione dell'Assemblea acquisita al prot. n. 25/2026/AA del 5.05.2026:

- 1) Comunicazioni del Presidente;
- 2) Approvazione verbale della seduta precedente;
- 3) Approvazione del bilancio consuntivo 2025 e della Relazione di missione 2025;
- 4) Corso di perfezionamento manageriale;
- 5) Varie ed eventuali.

1) Comunicazioni del Presidente.

Il Presidente *in primis*, atteso che l'Assemblea si svolge a Cagliari in concomitanza con l'evento organizzato da ARPA Sardegna in occasione dei 20 anni dell'Agenzia medesima, rivolge alla D.G. Ornano i ringraziamenti per l'ospitalità ed i complimenti per l'organizzazione dell'evento.

Inoltre riferisce in merito al Congresso Nazionale dell'AIDII, previsto dal 17 al 19 giugno c.a. a Bologna, nell'ambito del quale vi è una sessione a cura di ARPA Emilia-Romagna sulla qualità dell'aria, che vede la partecipazione di alcune Agenzie anche attraverso la predisposizione di poster esplicativi; evidenzia altresì la partecipazione di AssoArpa attraverso un contributo economico per la pubblicazione degli atti.

2) Approvazione verbale della seduta precedente.

Passando al successivo punto all'ordine del giorno, il Presidente si riporta al verbale dell'ultima seduta. Non

essendoci osservazioni, il verbale viene approvato con voto favorevole dei presenti.

3) Approvazione del bilancio consuntivo 2025 e della Relazione di missione 2025.

Il Presidente passa quindi all'argomento all'Ordine del Giorno afferente all'esame del bilancio consuntivo 2025 ed, ai fini della relativa disamina, cede la parola al D.G. Dionisio. Quest'ultimo, prima di esporne i contenuti, sottolinea l'ottimo stato del bilancio di AssoArpa e, quindi, procede ad illustrare le singole componenti del bilancio, evidenziando i punti salienti dello Stato Patrimoniale e del Conto Economico. Effettua un'analisi delle voci inerenti all'attivo, rappresentando la consistenza del patrimonio oltre che del fondo di dotazione vincolato e, parimenti, espone analiticamente i costi, i correlati interventi ed infine gli avanzi di amministrazione.

Interviene quindi il Presidente che, a seguito della prospettazione dei documenti di bilancio, mette in evidenza un rilevante aumento della capacità di spesa, in virtù delle azioni messe in campo e di un ottimale impiego di risorse, che sarà evidente anche nel seguente esercizio 2026 per effetto della ripresa delle *School* a fronte delle precedenti iniziative formative organizzate esclusivamente da remoto, da cui è conseguita una riduzione dell'avanzo corrente di bilancio ed aggiunge, altresì, che l'avanzo che residua sarà oggetto di successivi interventi, tra cui ad esempio l'aggiornamento del sito, che ne consentiranno un ulteriore impiego. Il Presidente passa poi ad illustrare la Relazione di missione, allegata al bilancio, ripercorrendo le principali attività svolte sia per quanto concerne la *governance* che la formazione. Per quanto attiene all'area della *governance* espone le tematiche trattate con riferimento all'applicazione del nuovo CCNL 2022/2024, con approfondimenti sugli istituti contrattuali e la risoluzione di dubbi interpretativi. Richiama in proposito la proficua collaborazione instaurata con il Dr. Rizzato dell'ARAN ed, in particolare, le rilevanti questioni trattate in occasione di un incontro che ha costituito un importante momento di approfondimento ed anche un utile strumento per meglio rappresentare all'ARAN le peculiarità delle attività ambientali e le differenze con quelle sanitarie. Di seguito ripercorre, sempre in ambito di *governance*, il lavoro svolto ai fini della predisposizione del Regolamento in materia di acquisti e forniture, quello inerente gli incentivi tecnici ed, ancora, l'attività ricognitiva correlata al tema del Regolamento Ispettori.

Per ciò che concerne l'attività espletata in relazione alla comunicazione, cede la parola alla D.G. Trovatore, al fine di consentire l'esposizione dell'attività di impulso già messa in campo ed altresì dei futuri sviluppi.

Quest'ultima illustra quanto svolto in ordine alla rilevazione, tra gli associati, di esigenze e criteri di revisione del sito, per la quale è stato somministrato un questionario *ad hoc*. Ne riporta le relative risultanze, che vengono a connotare un sito con una duplice funzione, sia di rappresentanza che a valenza operativa, con possibilità di reperimento di documenti di indirizzo, linee guida, protocolli, verbali di assemblee ed, altresì, con la previsione di due aree, l'una pubblica e l'altra riservata alle direzioni. Rileva come la gestione del sito

così configurato deve necessariamente essere centralizzata ed, a tal fine, manifesta la disponibilità di ARPA Liguria ad assumerla su di sé e rileva, inoltre, che il riassetto del sito richiede una specifica procedura con predisposizione di apposito capitolato. Sul punto, il Presidente prende atto di quanto rappresentato e dispone procedersi a redazione di capitolato.

Quindi il Presidente prosegue nell'esposizione delle attività poste in essere per quanto concerne la formazione, ripercorrendo gli eventi formativi realizzati nel 2025 e, successivamente, richiama l'ulteriore attività legata al PNC/PNRR, la cui attività di reporting dei dati ha fatto emergere una notevole capacità di spesa delle Agenzie nell'utilizzo dei relativi fondi nonché la capacità di AssoArpa di essere sussidiaria in tal senso rispetto alle Regioni. Ancora, fa riferimento all'ulteriore attività resa in collaborazione con IMPEL e per i relativi dettagli coinvolge il D.G. Barbero che interviene, richiamandosi alla relazione ove è rappresentata l'attività che ha caratterizzato la partecipazione ad IMPEL, ivi compresa la costituzione della struttura di *governance* in ambito agenziale attraverso l'individuazione da parte delle Agenzie dei referenti dei gruppi tematici.

Al termine della suddetta analisi di atti e dati di bilancio nonché dell'esposizione delle connesse attività, si passa alla formale approvazione del bilancio consuntivo 2025, il quale viene approvato all'unanimità dall'Assemblea. Pertanto il Presidente dà atto della formale approvazione del bilancio 2025 e dispone per la conseguenziale delibera.

4) Corso di perfezionamento manageriale.

Con riferimento al punto iscritto all'Ordine del Giorno concernente il corso di perfezionamento manageriale a cura dell'Università Bocconi, il Presidente, comunica che, attesa la riscontrata adesione all'iniziativa limitata al solo 50% delle Agenzie, non può darsi luogo alla relativa attivazione. Specifica infatti che, trattandosi di un impegno di spesa a carico del bilancio dell'Associazione, l'esiguo numero di adesioni ne preclude la fattibilità, in termini di impossibilità di utilizzo di risorse di bilancio dell'Associazione esclusivamente in favore della metà delle Agenzie. Pertanto dà mandato di comunicare detta evenienza al Prof. Valotti della Bocconi.

5) Varie ed eventuali.

Il Presidente introduce l'argomento inerente alla già accennata collaborazione instaurata con il Dr. Rizzato dell'ARAN per approfondimenti sugli istituti contrattuali e cede la parola al Direttore Amministrativo di ARPA Emilia Romagna, Dr.ssa Manaresi, per riferire sull'incontro tenuto con il Dr. Rizzato ed i cui contenuti sono stati trasfusi in un documento redatto a cura della medesima. La Dr.ssa Manaresi riferisce sulle tematiche trattate in detta occasione come di seguito. In primis espone le richieste formulate al Dirigente dell'ARAN in ordine alla futura conferma della declaratoria per la funzione ispettiva già presente nel CCNL 2022/24 per il

ruolo tecnico ed, altresì, all'estensione della funzione di ispettore anche a profili giuridici nel ruolo amministrativo, in relazione alle quali quest'ultimo si è dichiarato favorevole. Ulteriore argomento attenzionato ha riguardato il servizio fuori sede e la trasferta, segnatamente in merito alle modifiche apportate dal CCNL sul trattamento di missione oltre i 50 Km in luogo dei 10 Km previsti in precedenza; sul punto il Dirigente ha comunicato che si sta lavorando ai fini di una previsione che consenta agli Enti regionali di disciplinare in via diretta l'istituto della trasferta. Ancora oggetto di trattazione gli incarichi di funzione, in merito ai quali è stato anticipato che è in atto una revisione della relativa disciplina, nella direzione di una maggiore autonomia dell'Ente ed una maggiore valorizzazione del personale. Altro punto precisato dal Dirigente è stato quello dell'assenza di proroghe in relazione alla previsione della progressione interna con titoli di studio diversi rispetto a quelle previste per l'accesso esterno. Sono state inoltre formulate richieste in ordine alla possibilità di disciplinare il lavoro a distanza anche su base oraria nonché al riconoscimento di una maggiore flessibilità per la pronta disponibilità in deroga al tetto massimo degli 84 turni annui, in merito alle quali il Dr. Rizzato si è riservato le valutazioni del caso. La Dr.ssa Manaresi precisa, infine, che non è stata portata all'attenzione la questione dell'indennità per gli Ispettori ambientali, da riparametrarsi in caso di assenza del possesso di qualifica UPG, in quanto non è stata raggiunta unanimità sul punto nel gruppo di lavoro. Al termine della disamina dei punti salienti trattati in occasione dell'incontro con il Dr. Rizzato, il Presidente ne rimarca la valenza e ne ribadisce l'utilità per l'affermazione delle esigenze proprie del settore ambientale.

Si passa di seguito all'esame dell'ulteriore tema inerente il protocollo d'intesa per l'utilizzo di OPAS in relazione al monitoraggio della qualità dell'aria e, per i relativi approfondimenti, il Presidente cede la parola al D.G. Rubbo che preliminarmente si richiama al precedente accordo, con capofila ARPA Valle d'Aosta, il quale prevedeva il rilascio del *software open source*. Muovendo da tale accordo rappresenta la necessità di lavorare al testo dell'accordo futuro e, pertanto, di individuare le Agenzie interessate, le attività da garantire nonché l'applicazione della normativa sulla *cybersicurezza* ed il trattamento dei dati e comunica che, a tal fine, verrà inoltrata una bozza del testo al Consiglio Nazionale.

La D.G. Ornano interviene per attenzionare l'eventuale possibilità, per le Agenzie che già dispongono del *software*, di fornire i propri dati ed inoltre propone di avviare, in sede di Consiglio SNPA, una riflessione sullo sviluppo di OPAS come base nazionale di dati da sottoporre ad ISPRA. Il Presidente, dopo aver comunicato che richiederà la trattazione della questione a titolo di informativa, attese le difficoltà di relativo inserimento quale argomento all'ordine del Giorno del Consiglio successivo, cede la parola alla D.G. Trovatore per ulteriori argomenti da esporre. La D.G. Trovatore riferisce in ordine alla Convenzione in essere tra ISPRA ed il Comando delle Capitanerie per una collaborazione su attività comuni nell'ambito mare, ove è previsto un comitato di coordinamento di esperti tra i quali vi era in precedenza il D.G. Pepe, ragion per cui è stato successivamente

richiesto il subentro della stessa D.G. Trovatore. Posto che la Convenzione prevede la possibilità di stipula di specifici e successivi accordi e la partecipazione a progetti di ricerca, la D.G. Trovatore comunica che perciò terrà informate le Agenzie su eventuali iniziative ed opportunità derivanti dalla stessa.

Di seguito la D.G. Trovatore comunica ai presenti che, unitamente al D.G. Bruno, si sta lavorando alla predisposizione di un questionario, sulla scorta di quello adottato per la revisione del sito, finalizzato a rilevare l'impostazione e l'approccio di ciascuna Agenzia circa il tema della correlazione ambiente/salute.

Quindi il Presidente chiede l'intervento del D.G. Ramunno, al quale rivolge i complimenti per la nomina quale Vice Presidente del SNPA, invitandolo a riferire in ordine alla recente riunione tenutasi in ISPRA.

Il D.G. Ramunno, dopo i ringraziamenti rivolti ai presenti per la designazione quale Vice Presidente del SNPA ed alla D.G. Lutman per il lavoro svolto, riferisce in particolare dell'intenzione, manifestata dalla Presidenza di ISPRA, di rendere pubblico il comunicato in tema di balneazione ed, altresì, di condividerlo in occasione di un prossimo evento previsto per il 4 giugno a cura di *Mare Vivo*; chiede pertanto ai presenti se condividono l'opportunità di aderire a tale iniziativa.

A seguire interviene il D.G. Iannone per segnalare quanto appreso circa alcune possibili modifiche ai contenuti del comunicato sulla balneazione che verrebbe strutturato come una graduatoria della qualità delle acque delle Regioni, con il rischio di conferire una connotazione negativa alle Regioni collocate in determinate posizioni della classifica che verrebbe così a determinarsi. Ne deriva un'ampia discussione che vede molteplici interventi e da cui emerge un prevalente orientamento favorevole alla produzione di un dato complessivo e non alla predisposizione di una graduatoria delle Regioni. Al termine del dibattito il Presidente segnala che il testo del comunicato definitivo, che è stato inviato dalla Presidenza SNPA ai fini dell'approvazione telematica da parte dei Direttori generali, non prevedeva più tale graduatoria e che lo stesso, così approvato, non sarà oggetto di modifiche.

Infine, il Presidente conclude attenzionando due ulteriori questioni: l'una relativa alla proposta di costituire un apposito Gruppo di Lavoro per il Controllo di Gestione, con la finalità di perfezionare modalità e criteri per rendicontare attività e costi, mettendo a fattor comune l'esperienza già maturata da talune Agenzie, anche alla luce delle esigenze connesse alle parifiche di bilancio regionale; l'altra concernente un protocollo d'intesa stipulato da ARPA Emilia-Romagna con le Procure di riferimento, il quale mira a risolvere – mediante specifica previsione di un doppio versamento alle casse dello Stato ed all'Agenzia Ambientale – il problema applicativo del Decreto del MASE dell'8 ottobre 2025, che, nel disporre in ordine agli importi per l'attività di asseverazione e la redazione delle prescrizioni tecniche ambientali, prevede un conferimento delle somme in favore delle ARPA da parte degli accertatori.

Terminato il dibattito ed esauriti gli argomenti posti all'Ordine del Giorno, dopo aver confermato, su espressa

AssoArpa

Associazione tra le agenzie regionali e provinciali per la protezione dell'ambiente

richiesta del D.G. Ramunno, l'adesione al predetto evento previsto per il 4 giugno, il Presidente D.G. Manfredi Selvaggi, alle ore 17.20, ringraziando gli intervenuti dichiara conclusi i lavori dell'Assemblea.

Il Presidente

Avv. Alberto Manfredi Selvaggi

Il Segretario

Avv. Maurizio Dionisio